

ZARZĄDZENIE NR 15/2022
BURMISTRZA BOLKOWA

z dnia 31 stycznia 2022 r.

w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bolków na rok szkolny 2022/2023.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) Burmistrz Bolkowa zarządza, co następuje:

§ 1. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do Przedszkola Samorządowego w Bolkowie lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bolków na rok szkolny 2022/2023 określa się w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bolków na rok szkolny 2022/2023 określa się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkola i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bolków.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
BOLKOWA
Grzegorz Kucak



Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 15/2022

Burmistrza Bolkowa

z dnia 31 stycznia 2022 r.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do Przedszkola Samorządowego w Bolkowie lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bolków na rok szkolny 2022/2023:

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego | od 1 do 28 lutego br. | - |
| 2. | Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do przedszkola /oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych | od 1 do 31 marca br. | od 9 maja do 16 maja br. |
| 3. | Postępowanie rekrutacyjne | od 1 do 13 kwietnia br. | od 17 do 19 maja br. |
| 4. | Ogłoszenie na tablicy informacyjnej listy dzieci zakwalifikowanych. Listy zawierają: - imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej; - najniższą liczbę punktów, która uprawnia do zakwalifikowania | 20 kwietnia br. godz. 9.00 | 20 maja br. godz. 14.00 |
| 5. | Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziałów przedszkolnych w szkołach w postaci pisemnego oświadczenia. Niepotwierdzenie w tym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej placówce | od 21 do 28 kwietnia br. | od 23 do 27 maja br. |
| 6. | Ogłoszenie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Listy zawierają: - imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej; - nr grupy oraz imię i nazwisko wychowawcy grupy; - najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. | 29 kwietnia br. godz. 13.00 | 30 maja br. godz. 13.00 |

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 15/2022

Burmistrza Bolkowa

z dnia 31 stycznia 2022 r.

Harmonogram czynności związany ze zgłoszeniem dziecka do I klasy szkoły podstawowej zamieszkałego w obwodzie szkoły oraz terminy w postępowaniu rekrutacyjnym do I klasy szkoły podstawowej dla dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły, na rok szkolny 2022/2023:

| Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej | | |
|--|---|---------------------|
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin postępowania |
| 1. | Składanie w szkole wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły. | 1-31 marca br. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych przez rodziców zgłoszeń. | 1-28 kwietnia br. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości, na tablicy ogłoszeń szkoły, listy dzieci z obwodu szkoły zakwalifikowanych do klasy pierwszej. | 29 kwietnia br. |
| Terminy postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej szkoły podstawowej | | |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin postępowania |
| 1. | Składanie wniosków wraz z załącznikami do sekretariatu szkoły przez rodziców kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły. | 1-8 czerwca br. |
| 2. | Postępowanie rekrutacyjne. | 9-13 czerwca br. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości, na tablicy ogłoszeń szkoły, listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, z liczbą uzyskanych punktów oraz liczbą punktów rekrutacyjnych, która uprawnia do przyjęcia dziecka. | 14 czerwca br. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia - wypełnienie karty zapisu dziecka do klasy pierwszej. | 15-21 czerwca br. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną oddziałowych list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Listy zawierają: - imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej; - oddział klasowy; - nowożytny język obcy nauczany w danym oddziale klasowym; - imię i nazwisko wychowawcy oddziału klasowego. | 24 czerwca br. |

