WYMAGANIA EDUKACYJNE

język angielski – pierwszy, klasa IV szkoły podstawowej

1. POSŁUGIWANIE SIĘ ŚRODKAMI JĘZYKOWYMI: LEKSYKALNYMI, GRAMATYCZNYMI, FONETYCZNYMI I ORTOGRAFICZNYMI

Jak posługiwać się środkami językowymi, aby skutecznie porozumiewać się w sytuacjach bliskich doświadczeniom ucznia?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń posługuje się środkami leksykalnymi, gramatycznymi, fonetycznymi i ortograficznymi w zakresie realizowanego programu, aby rozumieć, tworzyć i przekształcać wypowiedzi oraz uczestniczyć w komunikacji.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• rozpoznaje i stosuje poznane słowa oraz zwroty w kontekście • buduje bardzo proste i proste zdania w zakresie realizowanego programu • stosuje wymowę i zapis zapewniające zrozumiałość • dobiera środki językowe do celu, odbiorcy i sytuacji • sprawdza oraz poprawia własne wypowiedzi z wykorzystaniem informacji zwrotnej	• krótka wypowiedź ustna, opis, dialog lub prezentacja • zadanie leksykalno-gramatyczne osadzone w sytuacji komunikacyjnej • wiadomość, formularz, post, e-mail, notatka lub opis • nagranie, portfolio, pierwsza i poprawiona wersja pracy

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Z wyraźnym wsparciem rozpoznaje i stosuje część poznanych słów, zwrotów i najprostszych struktur. Buduje pojedyncze komunikaty według wzoru; błędy często ograniczają zrozumiałość, lecz uczeń podejmuje próbę realizacji zadania.	W znanych sytuacjach posługuje się elementarnym zasobem środków językowych. Tworzy bardzo proste zdania i pytania, korzystając w razie potrzeby z banku słów, modelu, słownika lub podpowiedzi.	Samodzielnie dobiera i stosuje środki leksykalne, gramatyczne, fonetyczne i ortograficzne przewidziane dla klasy IV tak, aby skutecznie realizować typowe cele komunikacyjne.	Posługuje się poznanymi środkami językowymi dość precyzyjnie i elastycznie również w częściowo nowym kontekście. Samodzielnie sprawdza zapis lub użycie, poprawia typowe błędy i parafrazuje brakujące słowo.	Samodzielnie i świadomie łączy poznane środki językowe w nowych zadaniach mieszczących się w programie klasy IV. Zachowuje wysoką zrozumiałość, trafnie dokonuje autokorekty i uzasadnia wybór formy.

2. ROZUMIENIE WYPOWIEDZI USTNYCH I PISEMNYCH

Jak rozumieć sens, intencję, kontekst i informacje w wypowiedziach ustnych i pisemnych?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń rozumie bardzo proste i proste wypowiedzi ustne oraz pisemne dotyczące tematów bliskich jego doświadczeniom, odpowiednio do zakresu realizowanego programu.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• określa główną myśl wypowiedzi lub tekstu • rozpoznaje intencję nadawcy lub autora i kontekst wypowiedzi • znajduje informacje określone w poleceniu • rozpoznaje związki między częściami wypowiedzi • wykorzystuje kontekst, elementy wizualne i słowa klucze oraz ponownie sprawdza odpowiedź	• zadanie po wysłuchaniu rozmowy, wiadomości, komunikatu, ogłoszenia lub instrukcji • zadanie do wiadomości, e-maila, wpisu, ogłoszenia, instrukcji lub krótkiego tekstu • notatka, tabela, mapa informacji, dopasowanie lub porządkowanie • ustne lub pisemne uzasadnienie odpowiedzi na podstawie materiału

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Z pomocą rozpoznaje temat i pojedyncze informacje w bardzo prostej wypowiedzi. Potrzebuje powtórzenia, podziału materiału na części, wskazania słów kluczowych lub wsparcia wizualnego.	W znanym kontekście rozumie ogólny sens bardzo prostej wypowiedzi ustnej lub pisemnej i wyszukuje bezpośrednio podane informacje. Może potrzebować ponownego słuchania, pytania naprowadzającego lub słownika.	Samodzielnie rozumie bardzo proste i proste wypowiedzi przewidziane dla klasy IV: określa główną myśl, intencję, kontekst i znajduje informacje potrzebne do wykonania zadania.	Łączy informacje z kilku fragmentów, rozpoznaje prosty związek między nimi i wykorzystuje kontekst do rozumienia pojedynczego nieznanego elementu. Sprawdza odpowiedź w materiale.	Samodzielnie dobiera sposób słuchania lub czytania, rozumie materiał o nieco mniej przewidywalnej strukturze mieszczący się w programie klasy IV i trafnie uzasadnia wnioski informacjami z tekstu.

Uwaga: opis należy odczytywać łącznie. Pojedynczy błąd nie przesądza o ocenie; znaczenie mają skuteczność komunikacji, zakres realizowanego wymagania, samodzielność, zrozumiałość, poprawność adekwatna do etapu nauki oraz wykorzystanie informacji zwrotnej.

3. TWORZENIE WYPOWIEDZI USTNYCH I PISEMNYCH

Jak tworzyć wypowiedzi, które są zrozumiałe, spójne i adekwatne do sytuacji?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń tworzy bardzo krótkie i proste wypowiedzi ustne oraz bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne w zakresie tematów realizowanych w klasie IV.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• realizuje temat i cel wypowiedzi • przekazuje informacje wymagane w poleceniu • łączy zdania w zrozumiałą, spójną i logiczną całość • zachowuje zasady grzeczności językowej i właściwą formę tekstu • sprawdza wymowę, zapis, kompletność i zrozumiałość oraz wprowadza poprawki	• opis, relacja, wypowiedź na podstawie ilustracji lub krótka prezentacja • wiadomość, post, e-mail, historyjka, notatka lub opis • nagranie audio lub wideo, prezentacja z komentarzem • plan wypowiedzi, pierwsza i poprawiona wersja tekstu, samoocena

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Z pomocą tworzy pojedyncze zdania lub fragmenty wypowiedzi dotyczące znanego tematu. Korzysta z modelu, banku słów i pytań naprowadzających; wypowiedź może być niepełna i mało spójna.	W znanej sytuacji tworzy bardzo krótki komunikat ustny lub pisemny według poznanego schematu. Przekazuje podstawowe informacje, choć może potrzebować wsparcia w zachowaniu kolejności, spójności lub poprawności.	Samodzielnie tworzy bardzo krótkie i proste wypowiedzi ustne oraz bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne przewidziane dla klasy IV.	Rozwija wypowiedź o dodatkową informację, prostą opinię, przyczynę lub kolejność zdarzeń. Dostosowuje treść do celu i odbiorcy oraz poprawia tekst lub wypowiedź po informacji zwrotnej.	Samodzielnie planuje, tworzy i redaguje wypowiedź w częściowo nowej sytuacji, zachowując wymaganą formę, spójność i logiczny układ. Świadomie dobiera środki językowe i dokonuje autokorekty w zakresie programu klasy IV.

Uwaga: opis należy odczytywać łącznie. Pojedynczy błąd nie przesądza o ocenie; znaczenie mają skuteczność komunikacji, zakres realizowanego wymagania, samodzielność, zrozumiałość, poprawność adekwatna do etapu nauki oraz wykorzystanie informacji zwrotnej.

4. UCZESTNICZENIE W ROZMOWIE I REAGOWANIE W SYTUACJACH ŻYCIA CODZIENNEGO, ADEKWATNIE DO SYTUACJI KOMUNIKACYJNEJ, USTNIE LUB PISEMNIE

Jak uczestniczyć w rozmowie i reagować odpowiednio do sytuacji komunikacyjnej?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń uczestniczy w rozmowie oraz reaguje ustnie i pisemnie w najbardziej typowych sytuacjach życia codziennego w sposób zrozumiały i adekwatny do sytuacji komunikacyjnej.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• rozpoczyna, podtrzymuje i kończy prostą rozmowę • zadaje pytania, udziela odpowiedzi oraz uzyskuje i przekazuje informacje • realizuje funkcje komunikacyjne wskazane w wymaganiach szczegółowych • stosuje zwroty i formy grzecznościowe • w przypadku trudności prosi o wyjaśnienie, powtórzenie lub sprecyzowanie	• dialog, scenka, rozmowa zadaniowa lub reakcja na komunikat • odpowiedź na wiadomość, e-mail, wpis, zaproszenie lub formularz • zadanie w parze wymagające wymiany informacji lub prostego uzgodnienia • nagranie rozmowy, obserwacja działania komunikacyjnego, samoocena

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Z pomocą reaguje pojedynczym słowem, zwrotem lub krótkim zdaniem. Podejmuje udział w rozmowie po bezpośrednim modelu i potrzebuje częstego powtarzania, naprowadzania albo wsparcia niewerbalnego.	W znanych sytuacjach pyta i odpowiada, stosuje podstawowe zwroty grzecznościowe oraz realizuje prostą funkcję komunikacyjną. Podtrzymuje krótką wymianę, choć może potrzebować przykładu lub przypomnienia formuły.	Samodzielnie uczestniczy w rozmowie i reaguje w najbardziej typowych sytuacjach życia codziennego w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie.	Inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę, uzyskuje i przekazuje informacje, wyraża opinię, upodobanie, prośbę lub propozycję oraz stosuje proste strategie naprawcze w częściowo nowej sytuacji.	Elastycznie reaguje na zmianę przebiegu rozmowy, doprecyzowuje, parafrazuje i sprawdza zrozumienie. Dobiera formy grzecznościowe i sposób wypowiedzi do odbiorcy, celu oraz medium w zakresie programu klasy IV.

Uwaga: opis należy odczytywać łącznie. Pojedynczy błąd nie przesądza o ocenie; znaczenie mają skuteczność komunikacji, zakres realizowanego wymagania, samodzielność, zrozumiałość, poprawność adekwatna do etapu nauki oraz wykorzystanie informacji zwrotnej.

5. PRZEKSZTAŁCANIE PRZEKAZU W RAMACH TEGO SAMEGO JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO ORAZ MIĘDZY JĘZYKAMI, A TAKŻE Z FORMY USTNEJ, PISEMNEJ LUB WIZUALNEJ NA INNĄ FORMĘ

Jak przekształcać przekaz, zachowując jego najważniejszy sens?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń przekształca bardzo prosty przekaz ustnie lub pisemnie: wybiera najważniejsze informacje i przekazuje je w tym samym języku, między językami albo w innej formie.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• wybiera informacje najważniejsze dla celu zadania • przekazuje informacje w języku obcym lub polskim zgodnie z wymaganiem zadania • zmienia formę przekazu ustnego, pisemnego, wizualnego lub audiowizualnego • porządkuje, skraca lub parafrazuje treść bez zniekształcania sensu • sprawdza zgodność własnego przekazu z materiałem źródłowym	• krótka notatka na podstawie tekstu lub nagrania • przekazanie informacji z tabeli, planu, mapy, symbolu, filmu lub ilustracji • ustne lub pisemne przekazanie najważniejszych informacji • zadanie w parze lub grupie polegające na uzgodnieniu znaczenia i współtworzeniu wypowiedzi

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Z pomocą wybiera i przekazuje pojedynczą informację z bardzo prostego materiału. Potrzebuje wskazania najważniejszego elementu, gotowego wzoru lub pytań prowadzonych krok po kroku.	W znanym zadaniu zmienia formę krótkiego przekazu, np. uzupełnia tabelę, przekazuje prostą informację innymi słowami albo w drugim języku, korzystając z modelu lub materiału pomocniczego.	Samodzielnie przekształca bardzo prosty przekaz przewidziany dla klasy IV: wybiera najważniejsze informacje i przekazuje je ustnie lub pisemnie, w tym samym języku, między językami albo w innej formie.	Porządkuje, skraca i parafrazuje informacje, łączy przekaz słowny z materiałem wizualnym oraz dostosowuje sposób przekazania sensu do odbiorcy i zadania.	Samodzielnie i trafnie przekształca przekaz w częściowo nowej sytuacji: wybiera informacje istotne, zachowuje sens, sprawdza zgodność z materiałem źródłowym i wyjaśnia zastosowaną strategię.

Uwaga: opis należy odczytywać łącznie. Pojedynczy błąd nie przesądza o ocenie; znaczenie mają skuteczność komunikacji, zakres realizowanego wymagania, samodzielność, zrozumiałość, poprawność adekwatna do etapu nauki oraz wykorzystanie informacji zwrotnej.

6. POSŁUGIWANIE SIĘ STRATEGIAMI I TECHNIKAMI UCZENIA SIĘ JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO

Jak dobierać strategie i techniki, aby skuteczniej rozumieć, komunikować się i kierować własną nauką?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń posługuje się strategiami i technikami uczenia się języka obcego nowożytnego, w tym z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, adekwatnie do zadania i własnych potrzeb.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• dobiera prostą strategię do celu i rodzaju zadania • korzysta ze słownika, notatek, mnemotechnik i narzędzi cyfrowych • stosuje strategie komunikacyjne i kompensacyjne w przypadku trudności • współdziała w parze lub grupie w celu doskonalenia umiejętności • dokonuje samooceny i wykorzystuje informację zwrotną do zaplanowania następnego kroku	• portfolio językowe, samoocena i plan dalszej pracy • notatki, fiszki, mapa słów, słownik osobisty lub mnemotechnika • pierwsza i poprawiona wersja pracy wraz z opisem zastosowanych poprawek • obserwacja pracy w parze lub grupie i wykorzystania strategii komunikacyjnej

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Stosuje wskazaną strategię wyłącznie przy prowadzeniu krok po kroku. Korzysta z materiałów pomocniczych po bezpośrednim poleceniu i ma trudność z nazwaniem własnych potrzeb lub postępów.	W znanym zadaniu korzysta z jednej poznanej strategii, słownika, notatki lub wzoru. Po przypomnieniu dokonuje prostej samooceny i wskazuje element wymagający dalszej pracy.	Samodzielnie dobiera strategię lub technikę adekwatną do zadania, korzysta z odpowiednich źródeł i narzędzi, stosuje prostą strategię komunikacyjną lub kompensacyjną oraz wykorzystuje informację zwrotną.	Łączy kilka strategii, ocenia ich przydatność i modyfikuje sposób pracy. Samodzielnie rozpoznaje typowe trudności, planuje poprawę i monitoruje rezultat.	Świadomie planuje, monitoruje i ocenia własne uczenie się. Trafnie dobiera strategie do różnych zadań, wyjaśnia ich skuteczność i wykorzystuje wnioski z samooceny do wyznaczenia kolejnego celu.

Uwaga: opis należy odczytywać łącznie. Pojedynczy błąd nie przesądza o ocenie; znaczenie mają skuteczność komunikacji, zakres realizowanego wymagania, samodzielność, zrozumiałość, poprawność adekwatna do etapu nauki oraz wykorzystanie informacji zwrotnej.

7. ROZWIJANIE OTWARTOŚCI NA RÓŻNORODNOŚĆ KULTUROWĄ

Jak poznawać różne kultury i komunikować się z szacunkiem w wielokulturowym świecie?

WYMAGANIE EDUKACYJNE	Uczeń rozwija wiedzę, umiejętności i postawy niezbędne do funkcjonowania w wielokulturowym świecie, z uwzględnieniem własnej tożsamości kulturowej.

Uczeń pokazuje, że osiągnął wymaganie, gdy:	**MOŻLIWE DOWODY OSIĄGNIĘCIA UMIEJĘTNOŚCI:**
• wykorzystuje wiedzę o kulturach społeczności posługujących się nauczanym językiem • dostrzega podobieństwa i różnice między kulturami • odróżnia fakt od opinii i stereotypu • formułuje wypowiedzi z poszanowaniem innych osób i ich tożsamości • weryfikuje informacje i odnosi je do kontekstu lokalnego, europejskiego lub globalnego	• porównanie zwyczaju, tekstu kultury, symbolu, miejsca lub praktyki społecznej • krótka prezentacja lub projekt z podaniem źródeł • analiza przykładu stereotypu i odróżnienie go od faktu • refleksja po spotkaniu, filmie, tekście lub działaniu międzykulturowym

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY - OPIS WYKONANIA UMIEJĘTNOŚCI

2 – ROZUMIENIE **opisuje • wyjaśnia • podsumowuje**	**3 – ZASTOSOWANIE** **stosuje • wykonuje • wykorzystuje**	**4 – ANALIZOWANIE** **porównuje • porządkuje • wnioskuje**	**5 – OCENIANIE** **ocenia • uzasadnia • weryfikuje**	**6 – TWORZENIE** **projektuje • tworzy • modyfikuje**
Z pomocą rozpoznaje pojedyncze fakty i przykłady różnorodności kulturowej. Potrzebuje modelowania, aby opisywać różnice neutralnie i nie powielać uproszczeń.	W znanych przykładach wskazuje podstawowe podobieństwo lub różnicę między kulturami i korzysta z podanego źródła. Po przypomnieniu odróżnia prosty fakt od stereotypowego uogólnienia.	Samodzielnie wykorzystuje poznaną wiedzę kulturową, wskazuje podobieństwa i różnice, przejawia wrażliwość międzykulturową oraz odróżnia fakty od stereotypów w typowych sytuacjach.	Porównuje perspektywy, wyjaśnia wpływ kontekstu na sposób komunikowania się i weryfikuje informacje w więcej niż jednym źródle. Dostosowuje język do odbiorcy z poszanowaniem różnorodności.	Samodzielnie i krytycznie analizuje uproszczenia kulturowe, uwzględnia różne perspektywy oraz reflektuje nad własną tożsamością i sposobem komunikowania się. Proponuje rozwiązania wspierające porozumienie.

Uwaga: opis należy odczytywać łącznie. Pojedynczy błąd nie przesądza o ocenie; znaczenie mają skuteczność komunikacji, zakres realizowanego wymagania, samodzielność, zrozumiałość, poprawność adekwatna do etapu nauki oraz wykorzystanie informacji zwrotnej.